

## FUNDACION CASTILLO DE LA ESTRELLA DE MONTIEL

### ANUNCIO

#### **PROGRAMA DE RECUALIFICACIÓN Y RECICLAJE PROFESIONAL “CONJUNTO ARQUEOLÓGICO CASTILLO DE LA ESTRELLA VIII”**

Aprobados los criterios de selección del personal técnico-administrativo y docente, del programa “Conjunto Arqueológico Castillo de la Estrella VIII”, en reunión celebrada el día 28 de febrero de 2023, se abre periodo de 10 días naturales, **del 21 al 30 de marzo de 2023**, ambos incluidos, para que todos aquellos interesados puedan presentar solicitud de participación en el citado programa, de acuerdo con las siguientes bases:

#### **NUMERO DE PLAZAS OFERTADAS:**

- 1 TÉCNICO/A- DOCENTE: FORMADOR/A ESPECIALIDADES: EOCB007PO, EOCB043PO y HOTT002PO
- 1 PROFESOR/A DE FORMACIÓN BÁSICA-ADMINISTRATIVO/A.

#### **REQUISITOS ACADÉMICOS DE LOS ASPIRANTES:**

- TÉCNICO/A- DOCENTE: FORMADOR/A ESPECIALIDADES: EOCB007PO, EOCB043PO y HOTT002PO: Título universitario oficial de licenciado, diplomado o grado.
- PROFESOR/A DE FORMACIÓN BÁSICA-ADMINISTRATIVO: Diplomado/a o grado en Magisterio.

#### **DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR.-**

**A. Instancia (ANEXO III)** solicitando tomar parte en la/s plaza/s convocada/s, a la que se acompañará:

- a.1. Fotocopia DNI** o equivalente.
- a.2. Currículo vitae** en el que se especifiquen los siguientes apartados:
  - a) Datos personales.
  - b) Titulaciones académicas que se poseen.
  - c) Cursos recibidos relacionados con las materias de la plaza a la que aspira, especificando el número de horas de que constan.
  - d) Cursos recibidos en Prevención de Riesgos Laborales, especificando el número total de horas.
  - e) Experiencia profesional, especificando la actividad, categoría profesional, duración del contrato y tipo de jornada. Si la jornada fuera parcial, se especificará el número de horas (de forma diaria, semanal o mensual).
  - f) Experiencia docente: Cursos impartidos relacionados con su especialidad o cualquier otra experiencia docente, indicando el Centro de Formación y especificando la categoría profesional, la duración del contrato y tipo de jornada. Si la jornada fuera parcial, se especificará el número de horas (de forma diaria, semanal o mensual).
- a.3. La titulación académica y los cursos recibidos se acreditarán** presentando el/los título/s o certificaciones acreditativas.
- a.4. La experiencia profesional** se acreditará mediante **certificado de Vida Laboral actualizado** expedido por la Seguridad Social acompañados de contrato de trabajo o certificado de empresa donde se desarrolló la actividad profesional, en ausencia de estos, nóminas que demuestren la duración y cualificación de su experiencia laboral. En caso de trabajador/a por cuenta propia o autónomo acreditarán su experiencia laboral mediante vida laboral y certificación de alta en el Impuesto de Actividades Económicas y modelo 036 ó 037.
- a.5. Anexo II, Autobaremación**, dependiendo del puesto al que se opte.

Cada aspirante cumplimentará la columna de autobaremación de los Anexos II, en función del puesto de trabajo al que desee aspirar, aplicando a la titulación, experiencia y otros méritos y situaciones alegados las puntuaciones que correspondan en cada caso, realizando los cálculos precisos para obtener las puntuaciones a incluir en la mencionada columna de autobaremación.

En el caso, de optar a varios de los puestos ofertados en la presente convocatoria, se deberá rellenar el Anexo II correspondiente a cada uno de ellos, para que puedan ser tenidos en cuenta por la Comisión de Selección en el proceso de valoración.

**La falsedad en la cumplimentación del presente Anexo II, o su no presentación reportará automáticamente la exclusión en el presente proceso selectivo.**

#### **B. Otra documentación:**

**b.1.** Los aspirantes que tengan reconocida la condición legal de persona con **discapacidad** en grado igual o superior al 33% deberán presentar un certificado expedido por el órgano competente, o por el organismo de la Comunidad Autónoma correspondiente, reconociendo tal discapacidad, así como el certificado de compatibilidad con el puesto a desarrollar emitido por la entidad competente.

#### **COLECTIVOS PRIORITARIOS:**

**TÉCNICO/A- DOCENTE: FORMADOR/A ESPECIALIDADES: EOCB007PO, EOCB043PO y HOTT002PO:**

**1.- Titulación:** Arqueología (Historia, Historia del arte, Humanidades), restauración, arquitectura o arquitectura técnica.

**2.- Experiencia.-** Director y/o docente en Programas Mixtos, trabajos como técnico arqueólogo en excavaciones sistemáticas de Castilla la Mancha y dirección de excavaciones, prospecciones u otras intervenciones arqueológicas autorizadas por la Junta de Comunidades de Castilla la Mancha.

**3.- Otros méritos.-** Cursos, ponencias.

#### **PROFESOR/A DE FORMACIÓN BÁSICA-ADMINISTRATIVO**

**1.- Titulación.-** Diplomatura o grado en Magisterio.

**2.- Experiencia.-** Profesor de formación básica de Programas Mixtos (Escuelas Taller, Casas de Oficios, Talleres de Empleo o Talleres de Especialización Profesional) y en cursos de Garantía Social o Educación de Adultos.

**3.- Otros méritos.** Cursos de perfeccionamiento en formación de adultos o formación complementaria obligatoria a impartir en el programa.

#### **TIPO DE CONTRATO:**

Temporal, a tiempo completo. **Duración seis meses.**

**PLAZO DE PRESENTACION DE SOLICITUDES: Desde el día 21 hasta el día 30 de marzo de 2023, a las catorce horas,** en el domicilio social de la Fundación, sito en calle Diputación, 8, de Montiel. Plazo improrrogable.

Montiel, a 20 de marzo 2023

El Presidente de la Comisión de Selección,

Fdo.: Luis José Valero Megía.

## ANEXO I

### Relación de puestos de trabajo

PUESTO DE TRABAJO	CONTRATO (DURACIÓN Y JORNADA)	REQUISITOS
<b>TÉCNICO/A- DOCENTE: FORMADOR/A ESPECIALIDADES: EOCB007PO, EOCB043PO y HOTT002PO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Duración: 6 meses</b></li><li>- <b>Jornada: Tiempo completo</b></li></ul>	<ol style="list-style-type: none"><li>1.- Título universitario oficial de licenciado, diplomado o grado.</li><li>2.- Experiencia profesional relacionada con el programa de al menos seis meses.</li><li>3.- Experiencia docente y/o formación metodológica.</li></ol>
<b>PROFESOR/A FORMACIÓN BÁSICA- ADMINISTRATIVO/A</b>	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> <b>Duración: 6 meses</b></li><li><input type="checkbox"/> <b>Jornada: Tiempo completo.</b></li></ul>	<ol style="list-style-type: none"><li>1.-Diplomado o grado en Magisterio o titulación equivalente.</li></ol>

Los aspirantes que aleguen estudios equivalentes a los exigidos, habrán de citar la disposición legal en que se reconozca tal equivalencia o, en su caso, aportar certificación expedida en tal sentido por el organismo competente en materia de homologación de títulos académicos, que acredite la citada equivalencia.

## ANEXO II

### Baremación para la selección de profesionales:

<b>TECNICO/A DOCENTE ESPECIALIDADES: EOCB007PO, EOCB043PO, HOTT002PO</b>		<b>AUTOBAREMO</b>
<b>Requisitos: Anexo I</b>		
<b>1.- TITULACIÓN ACADÉMICA</b>	<b>MÁXIMO 9 PUNTOS</b>	
1.1.-Otras titulaciones universitarias distintas a la de acceso de la presente convocatoria (doctorado, máster oficial universitario, licenciatura, grado o diplomatura, directamente relacionados con la actividad a desarrollar o formación en la especialidad a impartir).	<b>3,00 puntos/título</b>	
<b>2.- EXPERIENCIA PROFESIONAL</b>	<b>MÁXIMO 10 PUNTOS</b>	
2.1- Por mes de trabajo como director de programas mixtos (Reciclaje y Recualificación Profesional, Talleres de Empleo, Escuelas Taller, Casas de Oficio o Talleres de Especialización Profesional o Programas para la Recualificación. 0,10 puntos/mes).	<b>0,10 pts/mes máximo 2,50 puntos</b>	
2.2- Por mes de trabajo como formador de programas mixtos (Reciclaje y Recualificación Profesional, Talleres de Empleo, Escuelas Taller, Casas de Oficio o Talleres de Especialización Profesional o Programas para la Recualificación. 0,10 puntos/mes).	<b>0,10 pts/mes máximo 2,50 puntos</b>	
2.3- Por mes de trabajo como técnico arqueólogo en excavaciones sistemáticas de Castilla la Mancha (0,15 puntos/mes)	<b>0,15 pts/mes máximo 2,50 puntos</b>	
2.4.- Por dirección de excavaciones, prospecciones u otras intervenciones arqueológicas autorizadas por la Junta de Comunidades de Castilla la Mancha.	<b>0,10 pts/permiso máximo 2,50 puntos</b>	
<b>3.- CURSOS DE FORMACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO</b>	<b>MÁXIMO 3 PUNTOS</b>	
3.1- Por cursos relacionados con la formación complementaria obligatoria a impartir en el proyecto referenciado, Sensibilización Ambiental, Perspectiva de Género, Iniciación a la Actividad Emprendedora y Empresaria y Orientación y Formación Empresarial.	<b>0.20 pts/curso</b>	
3.2.- Por cursos relacionados con el puesto y/o la especialidad a desarrollar.	<b>0.20 pts/curso</b>	
<b>4.- OTROS MÉRITOS</b>	<b>MÁXIMO 3 PUNTOS</b>	
4.1.-Impartición de cursos, conferencias, ponencias, seminarios o comunicaciones relacionadas con la arqueología, el patrimonio histórico o la historia	<b>0,10 pts/curso, conferencia, ponencia....</b>	
<b>TOTAL AUTOBAREMO</b>		

Solo se valorarán los cursos con una duración mínima de 20 horas mediante diplomas, títulos o certificaciones en los que se haga constar de manera expresa la duración y contenidos y estén emitidos por organismos oficiales o reconocidos por éstos y siempre que no formen parte de la formación recibida para la obtención de la titulación que se requiere para el puesto.

Aquellos cursos que vengan expresados solo en créditos se valoraran con la equivalencia de un crédito igual a 10 horas.

Adjuntar detalle de cada una de las puntuaciones, en un folio aparte, con el fin de identificar la puntuación asignada a cada mérito.

**La documentación deberá presentarse en el orden de los apartados del presente anexo de autobaremación.**

**DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:**

**Que la presente autobaremación es fiel reflejo de la correspondencia entre los documentos aportados y la puntuación establecida.**

**Y para que así conste y surta los efectos oportunos, firmo la presente declaración.**

..... a, de ..... de 2023

Fdo.- ..... N.I.F/NIE.....

## ANEXO II

### Baremación para la selección de profesionales:

<b>PROFESOR/A FORMACIÓN BÁSICA-ADMINISTRATIVO/A</b>		<b>AUTOBAREMO</b>
<b>Requisitos: Anexo I</b>		
<b>1.- EXPERIENCIA PROFESIONAL</b>	<b>MÁXIMO 10 PUNTOS</b>	
1.1- Por mes de trabajo como docente de Programas Mixtos (Escuelas Taller, Casas de Oficios, Talleres de Empleo o Talleres de Especialización Profesional y programas para la Recualificación y el reciclaje profesional)	0,05 ptos/mes	
1.2- Por mes de trabajos como docente en cursos de Garantía Social o educación de adultos en empresa pública o privada	0,05 ptos/mes	
<b>2.- CURSOS DE FORMACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO</b>	<b>MÁXIMO 5 PUNTOS</b>	
2.1- Por horas de curso relacionados con la educación de adultos.	0.003 ptos/hora	
2.2- Por hora de curso relacionados con la formación complementaria obligatoria a impartir en el proyecto referenciado (Prevención de riesgos, Sensibilización Ambiental, Perspectiva de género e Iniciación a la Actividad Emprendedora y Empresarial, y Orientación y Formación Empresarial).	0.003 ptos/hora	
<b>TOTAL AUTOBAREMO</b>		

Solo se valorarán los cursos con una duración mínima de 20 horas mediante diplomas, títulos o certificaciones en los que se haga constar de manera expresa la duración y contenidos y estén emitidos por organismos oficiales o reconocidos por éstos y siempre que no formen parte de la formación recibida para la obtención de la titulación que se requiere para el puesto.

Aquellos cursos que vengan expresados solo en créditos se valoraran con la equivalencia de un crédito igual a 10 horas.

Adjuntar detalle de cada una de las puntuaciones, en un folio aparte, con el fin de identificar la puntuación asignada a cada mérito.

La documentación deberá presentarse en el orden de los apartados del presente anexo de autobaremación.

#### DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:

Que la presente autobaremación es fiel reflejo de la correspondencia entre los documentos aportados y la puntuación establecida.

Y para que así conste y surta los efectos oportunos, firmo la presente declaración.

..... a, de ..... de 2023

Fdo.-..... N.I.F./NIE.....

### ANEXO III

**SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN EL PROCESO SELECTIVO PARA EL PROGRAMA DE RECUALIFICACION Y RECICLAJE PROFESIONAL “CONJUNTO ARQUEOLÓGICO CASTILLO DE LA ESTRELLA VIII”, PROMOVIDO POR LA FUNDACIÓN CASTILLO DE LA ESTRELLA DE MONTIEL.**

DATOS PERSONALES DEL SOLICITANTE			
APELLIDOS:		NOMBRE:	
Edad:	Fecha de nacimiento:	D.N.I.:	
Domicilio:			
Localidad:		Código Postal:	
Teléfono:		Email:	

EXPONE
<p>1) Que conoce las bases de la convocatoria, las cuales acepta íntegramente.</p> <p>2) Que posee todos los requisitos <b>generales</b> para participar en la presente convocatoria.</p> <p>3) Que conoce que los datos que aquí declara podrán ser recabados y utilizados de conformidad con lo previsto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE, y en las normas que la desarrollen y sean de aplicación, quedando informado, asimismo, de la posibilidad de ejercitar mi derecho de acceso, rectificación y cancelación mediante escrito dirigido al Sr. Presidente Fundación Castillo de la Estrella de Montiel, C/ Diputación, nº 8. 13326 Montiel (Ciudad Real).</p>
<p><b>Y a cuyo efecto, como aspirante en la presente convocatoria, presento la siguiente documentación, de acuerdo con las bases de la convocatoria: (señalar con una X lo que proceda).</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Curriculum Vitae.</li><li><input type="checkbox"/> Anexo II, Autobarefacción.</li><li><input type="checkbox"/> Fotocopia DNI.</li><li><input type="checkbox"/> Titulación académica.</li><li><input type="checkbox"/> Títulos y/o diplomas justificativos de la formación.</li><li><input type="checkbox"/> Certificado de vida laboral.</li><li><input type="checkbox"/> Documentación y/o certificados de la administración, organismo o empresa que acrediten la experiencia profesional.</li><li><input type="checkbox"/> Otros:</li></ul>

**Es por ello, y para que conste a la Comisión de Selección de Personal y que obre en el correspondiente expediente administrativo de selección, vengo a efectuar DECLARACIÓN RESPONSABLE sobre los siguientes aspectos:**

⊕ Que no ha recaído sobre mí Resolución de expediente sancionador expedida por la Inspección de Trabajo y S. Social, a los efectos de consideración de sanción accesoria de exclusión del derecho a percibir cualquier prestación económica y en su caso, ayuda por fomento de empleo durante el año 2022 e igualmente exclusión del derecho a participar en acciones formativas en materia de formación profesional ocupacional y continua durante el año 2023.

⊕ Que no padezco enfermedad ni defecto físico que impida el normal desarrollo de las funciones del puesto de trabajo.

⊕ Que reúno el resto de requisitos **específicos** de la convocatoria para la selección de la plaza SOLICITADA del programa referenciado.

⊕ Que los datos aportados en la presente solicitud y en el Curriculum Vitae son ciertos, así como el resto de datos aportados junto a la presente solicitud.

**Asimismo, y en virtud de la presente convocatoria, vengo a autorizar en la presente solicitud a la Consejería de Economía, Empresas y Empleo y a la Entidad Promotora Fundación Castillo de la Estrella de Montiel a:**

1. Comprobar mis datos personales mediante el sistema de Verificación de Datos de Identidad, conforme al Decreto 184/2008, de 12 de septiembre.
2. Recabar de la Tesorería General de la Seguridad Social informe de vida laboral.
3. Recabar de las distintas Administraciones Públicas cuantos otros datos sean necesarios para acreditar el cumplimiento de los requisitos y condiciones derivados de la presente solicitud.

**Por ello, SOLICITA participar en el presente proceso selectivo para la presente contratación, y ser tenido en cuenta como aspirante al puesto de (señalar con una X lo que proceda).**

- Técnico-Docente, módulos formativos EOCB007PO, EOCB043PO y HOTT002PO.**
- Docente: Profesor formación básica-Administrativo.**

En ....., a ..... de ..... de 2023

(Firma y D.N.I. del solicitante) .....

**SR. PRESIDENTE DE LA FUNDACIÓN CASTILLO DE LA ESTRELLA DE MONTIEL.**